

**Учетная и налоговая политика ГАУ СО «Самарское областное  
вещательное агентство» на 2020 год**

**Содержание:**

<b>Раздел 1. Общие положения .....</b>	<b>4</b>
1.1. Общие положения.....	4
1.2. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения.....	6
1.3. Наименование работ, выполняемые Учреждением в текущем финансовом году в рамках государственного задания.....	7
<b>Раздел 2. Нормативные документы, разъяснения.....</b>	<b>9</b>
2.1. Нормативные документы.....	9
2.2. Формирование плана закупок .....	12
2.3. Наблюдательный совет .....	13
<b>Раздел 3. Организационный раздел.....</b>	<b>14</b>
3.1. Технология обработки, хранения учетной информации, бухгалтерской отчетности.....	14
3.2. Правила документооборота и ответственные лица.....	18
3.3. Рабочий план счетов субъекта учета .....	21
3.4. Регистры бухгалтерского учета, первичные учетные документы.....	22
3.5. Регистры налогового учета.....	25
3.6. Инвентаризация активов и обязательств .....	26
3.7. Организация внутреннего контроля.....	28
<b>Раздел 4. Методологический раздел для целей бухгалтерского учета.....</b>	<b>28</b>
4.1. Общие положения. Учет доходов.....	28
4.2. Основные средства и нематериальные активы.....	31
4.3. Материальные запасы.....	37

4.4. Учет по договорам аренды.....	39
4.5. Денежные средства и денежные потоки учреждения.....	40
4.6. Крупная сделка, определение ее размера .....	44
4.7. Затраты на изготовление готовой продукции выполнении работ, услуг.....	45
4.7.1. Учет выхода и списания тиража газеты «Волжская коммуна».....	48
4.7.2. Отгрузка тиража газеты «Волжская коммуна» в розницу.....	50
4.8. Расходы будущих периодов.....	51
4.9. Формирование резерва по сомнительной и иной задолженности.....	51
4.10. Порядок формирования резерва на оплату отпусков работников Автономное учреждение.....	54
4.11. Расходы на оплату труда. Табель учета рабочего времени.....	54
4.12. События после отчетной даты.....	58
4.13. Применение поправочного коэффициента.....	62
4.14. Учет на забалансовых счетах.....	64
<b>Раздел 5. Методический раздел для целей налогового учета.....</b>	<b>67</b>
5.1. Налог на добавленную стоимость.....	67
5.2. Налог на прибыль.....	80
5.3. Налог на имущество.....	93
5.4. Транспортный налог .....	93
5.5. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).....	95
5.6. Страховые взносы.....	96
6. Переходные положения, связанные с исполнением постановления Правительства Самарской области № 110 от 26.02.2020 года «О реорганизации государственного бюджетного учреждения Самарской области «Телерадиокомпания «Губерния» и государственного автономного учреждения Самарской области «Редакция газеты «Волжская коммуна».....	96
<b>Раздел 6. Приложения.</b>	
Приложение 1. План счетов.....	99
Приложение 2. Регламент документооборота и взаимодействия.....	123
Приложение 3. Сроки хранения документов.....	142
Приложение 4. Ответственные за формы бухгалтерского учета.....	144



Приложение 5. Формы налоговых регистров.....	146
Приложение 6. Положение о проведении инвентаризации активов и обязательств.....	149
Приложение 7. План проведения инвентаризации и сроки.....	157
Приложение 8. Состав комиссии, осуществляющей внезапную проверку кассы.....	158
Приложение 9. Положение о внутреннем контроле в государственном автономном учреждении ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство»...	159
Приложение 10. Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов	168
Приложение 11. Положение о командировках.....	181
Приложение 12. Накладная на альтернативное распространение газеты.....	184
Приложение 13. Накладная на спецвыпуски газеты.....	185
Приложение 14. Расчетный лист заработной платы.....	186
Приложение 15. Форма договора гражданско - правового характера.....	187
Приложение 16. Расчет поправочного коэффициента ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» с 1.06.2020 года.....	190
Приложение 17. Расчет коэффициента для расходов в налоговом учете.....	191
Приложение 18. Положение о маркетинговой политике ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» на 2020 год.....	192
Приложение 19. Расчет поправочного коэффициента ГБУ СО «Телерадиокомпания «Губерния» на 2020 год (до 31.05.2020 года).....	209

## 1. Общие положения

1.1. ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» образовано при реорганизации государственных учреждений путем присоединения государственного бюджетного учреждения Самарской области «Телерадиокомпания «Губерния» к государственному автономному учреждению Самарской области «Редакция газеты «Волжская Коммуна» с последующим переименованием реорганизованного учреждения в государственное автономное учреждение Самарской области «Самарское областное вещательное агентство» на основании постановления Правительства Самарской области № 110 от 26.02.2020 года «О реорганизации государственного бюджетного учреждения Самарской области «Телерадиокомпания «Губерния» и государственного автономного учреждения Самарской области «Редакция газеты «Волжская коммуна» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области». Зарегистрировано ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» в ИФНС России по Октябрьскому району г. Самары - Свидетельство о постановке на учет от 1.06.2020 года, выписка из ЕГРЮЛ от 02 июня 2020 года, № ЮЭ 9965-20-66966992.

Основными целями деятельности ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» (далее - Автономного учреждения) являются оперативное и всестороннее информирование граждан о событиях в Самарской области, Российской Федерации и мире, информирование населения о деятельности Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, министерств Самарской области и иных государственных органов Самарской области, содействие развитию свободы массовой информации, создание, сохранение и распространение культурных ценностей и благ.

Предметом деятельности Автономного учреждения является деятельность сетевых изданий, деятельность в области телевизионного вещания, издание газет, деятельность в области радиовещания.



Для достижения цели, ради которой оно создано, Автономное учреждение выполняет следующие основные виды деятельности:

- основной вид деятельности:

- деятельность сетевых изданий (ОКВЭД-63.12.1);
- деятельность в области телевизионного вещания (ОКВЭД-60.20);
- издание газет (ОКВЭД-58.13);
- деятельность в области радиовещания (ОКВЭД-60.10).
- производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ (ОКВЭД- 59.11).

- дополнительные виды деятельности:

- печатание газет (ОКВЭД-18.11);
- копирование записанных носителей информации (ОКВЭД-18.20);
- торговля оптовая газетами и журналами (ОКВЭД- 46.49.32);
- торговля розничная газетами и журналами в специализированных магазинах(ОКВЭД- 47.62.1);
- деятельность в области фотографии (ОКВЭД- 74.20);
- деятельность рекламных агентств (ОКВЭД- 73.11);
- представление в средствах массовой информации(ОКВЭД- 73.12);
- трансляция телерадиоканалов по сетям кабельного телерадиовещания(ОКВЭД- 61.10.5);
- деятельность в области телекоммуникаций прочая (ОКВЭД-61.90)
- деятельность в области связи на базе проводных технологий прочая (ОКВЭД-61.10.9);
- предоставление услуг трансляции телерадиоканалов по сетям спутникового телерадиовещания (ОКВЭД- 61.30.2);
- деятельность монтажно-компоновочная в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ(ОКВЭД- 59.12);
- распространение кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ(ОКВЭД- 59.13);

- деятельность в области демонстрации кинофильмов (ОКВЭД- 59.14);
- деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений(ОКВЭД- 59.20);
- деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность(ОКВЭД- 63.11);
- деятельность по созданию баз данных и информационных ресурсов (ОКВЭД-63.11.1)
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая (ОКВЭД- 93.29);
- деятельность web-порталов (ОКВЭД- 63.12). (в ред. приказ № 85/2 од от 25.12.2019 года).

## **1.2. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения.**

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учредителя;
2. Средства, получаемые от иной деятельности, приносящей доход:
  - от организаций и населения за оказание платных услуг (размещение рекламно-информационных материалов в газете, сетевом издании, телевидении, радио, размещение рекламно-информационных материалов, логотипов на рекламных конструкциях, в транспорте, подписка для граждан и юридических лиц, продажа тиража в розницу, а также организация, проведение различных мероприятий по заказам юридических лиц и пр.);
  - поступление дохода в виде нераспределенной прибыли, приходящейся на долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью;
  - поступление денежных средств для выплаты приза победителю конкурса журналистов, благотворительная помощь.
3. Доходы от поступлений страховых возмещений;
4. Поступление денежных средств для выплаты приза победителю конкурса журналистов, благотворительная помощь;



## 5. Целевые субсидии.

### 1.3. Наименование работ, выполняемые Учреждением в текущем финансовом году в рамках государственного задания.

Учредителем ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» выступает Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области в соответствии с Уставом Учреждения.

Согласно абзацу 1 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ из бюджета Самарской области Учреждению предоставляется субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Расчет объема бюджетных ассигнований формирует объем субсидии на выполнение государственных услуг (работ), объем денежных средств на содержание особо ценного движимого имущества и затрат на уплату налогов, а качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения. Полученная субсидия направляется на выполнение работ предусмотренных государственным заданием Автономного учреждения:

- на осуществление издательской деятельности, вид издательской продукции - газеты (газета «Волжская коммуна» - официальный печатный орган Правительства Самарской области). Условия (формы) оказания услуг (работ) – печатная;

- на производство и выпуск сетевого издания VKONLINE (ВКонлайн). Условия (формы) оказания услуг (работ) – электронная;

- на производство и распространение телепрограмм - поиск тем, подготовка сценариев (текстов) сюжетов и телепрограмм, съемка, монтаж и размещение в эфире видеоматериалов;

- на производство и выпуск сетевого издания «Самарское областное вещательное агентство. СОБА» (SOVA.INFO) Условия (формы) оказания услуг (работ) – электронная;

- на производство и распространение радиопрограмм;



- на производство видеофильмов и телевизионных программ.

Виды работ, выполняемые Учреждением в текущем финансовом году в рамках государственного задания утверждаются Учредителем.

В течение финансового года, в соответствии с постановлением № 820 от 9.12.2015 года «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», в государственное задание Учреждения могут вноситься изменения, которые подлежат утверждению Учредителем.

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета Самарской области Учреждению предоставляется субсидия на приобретение основных средств на основании Постановления Правительства Самарской области от 26.02.2020 №110 «О реорганизации государственного бюджетного учреждения Самарской области «Телерадиокомпания «Губерния» и государственного автономного учреждения Самарской области «Редакция газеты «Волжская коммуна» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области» и порядком определения объема и условий предоставления на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов субсидии на приобретение основных средств.

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета Самарской области Учреждению предоставляется субсидия на обеспечение выплат при сокращении штатной численности учреждений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на основании Постановления Правительства Самарской области от 26.02.2020 №110 «О реорганизации государственного бюджетного учреждения Самарской области «Телерадиокомпания «Губерния» и государственного автономного учреждения Самарской области «Редакция газеты «Волжская коммуна» и признании утратившими силу отдельных постановлений



Правительства Самарской области» и порядком определения объема и условий предоставления на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов субсидии.

## **2. Нормативные документы, разъяснения.**

### **2.1. Нормативные документы.**

Учетная политика учреждения осуществляется в соответствии с нормативными актами и разъяснениями, такими как:

Кодексы Российской Федерации

- Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Налоговый кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - Закон № 402-ФЗ);
- Приказом Минфина России от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами) органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»,
- Приказом Минфина России от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов

работ) в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

- приказом Департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области № 176п от 30.12.2016 «О внесении изменений в приказ департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 13.01.2016 № 1п «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете финансового обеспечения выполнения государственного задания, в отношении государственных учреждений, области и Правительства Самарской области»;

- Приказом МФ РФ № 37н от 28.02.2018 "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности";

- Приказом МФ РФ № 145н от 29.06.2018 "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры",

- Приказом МФ РФ № 256н от 07.12.2018 "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы",

- Приказом МФ РФ № 146н от 29.06.2018 "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концессионные соглашения".

## **2.2. Формирование плана закупок.**

План закупок формируется согласно требований п.2. ст.4 Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», приказ главного управления организации торгов Самарской области от 10.10.2018 №172 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг бюджетных учреждений



Самарской области, автономных учреждений Самарской области, государственных унитарных предприятий Самарской области и перечня бюджетных учреждений Самарской области, автономных учреждений Самарской области, государственных унитарных предприятий Самарской области, для которых применение типового положения о закупке является обязательным при утверждении ими положения о закупке или внесении в него изменений».

Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг и сроки размещения в единой информационной системе регламентируются постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2012г. № 932.

### **2.3. Наблюдательный совет.**

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 3 ноября 2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» создан наблюдательный совет.

Члены наблюдательного совета ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» назначены приказом Департамента управления Губернатора Самарской области Правительства Самарской области.

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 3 ноября 2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения;
- 2) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя автономного учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 настоящего Федерального закона автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

### **3. Организационный раздел**

#### **3.1. Технология обработки, хранения учетной информации, бухгалтерской отчетности.**

В учреждении применяется автоматизированный способ ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием программных продуктов:



внутреннего контроля хозяйственных операций для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухучета. Контроль первичных документов проводят сотрудники финансово-экономического отдела в соответствии с положением о внутреннем финансовом контроле (приложение 9).

Основание: пункт 3 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные учредителем и бюджетным законодательством (приказ Минфина России от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»).

Бухгалтерская отчетность ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» представляется учредителю (Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области) в установленные им сроки на основании приказа Учредителя «О сроках представления годовой отчетности».

### **3.2. Правила документооборота и ответственные лица.**

Документооборот учреждения осуществляется в соответствии с Приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (с изменениями и дополнениями) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н (с изменениями и дополнениями) "Об утвер-



наименование субъекта учета; название и порядковый номер папки (дела); период (дата), за который сформирован регистр бухгалтерского учета (Журнал операций), с указанием года и месяца (числа); наименование регистра бухгалтерского учета (Журнала операций) с указанием при наличии его номера.

В Главной книге (ф.0504072) отражаются в хронологическом порядке записи по счетам бюджетного учета в порядке возрастания.

### **3.5. Регистры налогового учета**

Аналитические регистры налогового учета Учреждения формируются на основании ввода информации о фактах совершения хозяйственной операции посредством программы «Бухгалтерия государственного учреждения-1С:Предприятие 8.3» и подлежат выводу в печатном виде как оборотно-сальдовые ведомости по счетам, анализы счетов, (Приложение 5).

Перечень регистров:

1. Доходы от реализации товаров, услуг, доходы от реализации прочего имущества, внереализационные доходы, прочие доходы – оборотно-сальдовая ведомость по счету 2.401.10.000;
2. Прямые расходы по реализации товаров, услуг – оборотно-сальдовая ведомость по счету 2.109.61.000;
3. Косвенные расходы на производство и реализацию, прочие косвенные расходы – оборотно-сальдовая ведомость по счету 2.109.81.000;
4. Расходы по амортизации, внереализационные расходы, расходы на оплату налогов, расходы которые не могут быть непосредственно отнесены на затраты по конкретному виду деятельности в части расходов на выполнение государственного задания, подлежащие распределению по коэффициенту, а также прочие расходы – оборотно-сальдовая ведомость по счету 2.401.20.000.
5. Прочие налоги – оборотно-сальдовые ведомости, анализ счетов по соответствующим счетам учета.

Вывод регистров на бумажные носители осуществляется по окончании налогового (отчетного) периода не позднее 30 дней.

Книги продаж и Книги покупок, применяемые при расчетах по налогу на добавленную стоимость, ведутся автоматизировано по формам, установлен-



ным Постановлением Правительства от 26 декабря 2011 г. № 1137 (с изменениями и дополнениями).

### **3.6. Инвентаризация активов и обязательств.**

Порядок проведения инвентаризации в учреждении установлены в Приложении № 6 «Положение о проведении инвентаризации активов и обязательств».

Количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются приказом (распоряжением) руководителя учреждения, за исключением случаев, когда инвентаризация обязательна.

Для проведения контроля, обеспечивающего сохранность материальных ценностей и денежных средств, помимо обязательных случаев проведения инвентаризации, в течение отчетного периода может быть инициировано проведение внеплановой инвентаризации. Для этого оформляется отдельный приказ руководителя.

Количество инвентаризаций в отчетном году, сроки их проведения, а также перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, кроме случаев, когда проведение инвентаризации обязательно, установлены в Приложении 7 «План проведения инвентаризаций и сроки».

Состав постоянно действующей комиссии для проведения инвентаризации утверждается приказом руководителя учреждения.

Внезапную проверку кассы осуществляет комиссия в составе, утвержденном приказом руководителя учреждения (в приказе используется форма в приложении 8 «Состав комиссии, осуществляющие внезапную проверку кассы»).

При проведении инвентаризации объектам учета присваивается:

#### **2.1. Статус объекта учета:**

- для основных средств:

- в эксплуатации;
- требуется ремонт;

### **3.7. Организация внутреннего контроля.**

Внутренний финансовый контроль Учреждения осуществляется в соответствии с положением о внутреннем контроле в государственном автономном учреждении ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» (Приложение 9 «Положение о внутреннем финансовом контроле учреждения»).

Внутренний финансовый контроль за первичными документами (предварительный, текущий и последующий) в учреждении в ходе своей деятельности осуществляют в рамках своих полномочий и согласно графика документооборота (Приложение 2).

Должностные лица, ответственные за учет, хранение и выдачу бланков строгой отчетности:

- за бланки трудовых книжек и вкладыши к ним, выданные со склада, - начальник отдела кадров;
- за бланки путевых листов, выданные в финансово-экономическом отделе, - начальник АХО.

К бухгалтерскому учету принимаются первичные учетные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации, содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, из предположения надлежащего составления первичных учетных документов по совершенным фактам хозяйственной жизни лицами, ответственными за их оформление.

## **4. Методологический раздел для целей бухгалтерского учета.**

### **4.1. Общие положения. Учет доходов.**

Учреждение осуществляют ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансовой деятельности учреждения, а также



бухгалтерского учета, возникающих в результате заключения Учреждением долгосрочных договоров (срок действия которых превышает один год), осуществляется в соответствии с положениями стандарта «Долгосрочные договоры», утвержденным приказом МФ РФ №145н от 29.06.2018 года.

Указанный стандарт не применяется:

- при учете доходов, полученных от реализации тиража газеты «Волжская коммуна» (основание: п.п. б) п. 4 федерального стандарта «Долгосрочные договоры»);
- если даты начала и окончания исполнения договоров (контрактов) приходятся на разные отчетные периоды, но срок действия который не превышает один год.

В случае если оказание услуг Учреждением по долгосрочному договору осуществляется неравномерно, полученные доходы признаются в составе доходов от реализации текущего периода с одновременным уменьшением сумм предстоящих доходов в сумме фактического дохода на дату его получения.

(в ред. приказ № 85/2 от 25.12.2019 года)

#### **4.2. Основные средства и нематериальные активы.**

В целях организации работы по принятию к бухгалтерскому учету и выбытию материальных ценностей в учреждении на постоянной основе приказом (распоряжением) руководителя создается комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов.

Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов закреплено в Приложении 10.

Учреждение учитывает в составе основных средств материальные объекты, которые являются активами независимо от их стоимости со сроком полезного использования более 12 месяцев (если иное не предусмотрено федеральным стандартом «Основные средства» (приказ № 257н от 31.12.2016 года), иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение

временное пользование материальных ценностей по договору аренды (имущественного найма) подлежат отражению в бухгалтерском учете, согласно положений федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (приказ №258н от 31.12.2016 года).

Занимаемые помещения и парковочные места являются объектами операционной аренды.

Транспортные средства, гаражи, стойки, используемые в деятельности учреждения являются объектами операционной аренды.

Первоначальное признание объекта учета операционной аренды – право пользования активом производится в сумме арендных платежей за весь срок пользования имуществом, предусмотренной договором аренды (имущественного найма).

Объект учета операционной аренды – право пользования активом амортизируется в течение срока пользования имуществом, установленного договором. Начисление амортизации (признание текущих расходов в сумме начисленной амортизации) осуществляется ежемесячно в сумме арендных платежей, причитающихся к уплате.

Снятие с бухгалтерского учета учреждения объекта учета операционной аренды (права пользования активом), осуществляется при завершении договора путем уменьшения балансовой стоимости принятого на учет актива (права пользования активом) на сумму накопленной амортизации за период пользования объектом учета аренды.

#### **4.5. Денежные средства и денежные потоки учреждения.**

Денежные потоки учреждения подразделяются по поступлению по текущим операциям:

- доходы в виде субсидий;
- от организаций и населения за оказание платных услуг (размещение рекламно-информационных материалов в газете, сетевом издании,



чей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки. Основание: ст. 14 ФЗ РФ №174-ФЗ от 03 ноября 2006 г. «Об Автономных учреждениях».

#### **4.7. Затраты на изготовление готовой продукции выполненных работ (оказанных услуг).**

Учет затрат на изготовление готовой продукции (выполненных работ, оказании услуг).

В соответствии с государственным заданием на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденным Департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 10.06.2020 года ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» выполняет следующие работы:

- осуществление издательской деятельности, вид издательской продукции
- газеты (газета «Волжская коммуна» - официальный печатный орган Правительства Самарской области);
- производство и выпуск сетевого издания VKONLINE (ВКонлайн);
- производство и распространение телепрограмм - поиск тем, подготовка сценариев (текстов) сюжетов и телепрограмм, съемка, монтаж и размещение в эфире видеоматериалов;
- производство и выпуск сетевого издания «Самарское областное вещательное агентство. СОБА» (SOVA.INFO);
- производство и распространение радиопрограмм;
- производство видеофильмов и телевизионных программ.

- амортизация основных средств, предназначенных для функционирования предприятия в целом и необходимых для выполнения административных функций сотрудниками учреждения;
- иные непроизводственные расходы.

Затраты по услугам, работам на содержание особо ценного движимого имущества учитываются на счете 401.20 по видам выполненных работ (оказанных услуг).

Отнесение фактической себестоимости оказанных учреждением услуг (выполненных работ) в рамках исполнения государственного задания на уменьшение финансового результата текущего финансового года отражается по дебету счета 040110100 "Доходы экономического субъекта" (по виду доходов) и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 010960000 "Себестоимость готовой продукции, работ, услуг" (по видам расходов).

#### **4.7.1. Учет выхода и списания тиража газет «Волжская коммуна» ведется по источникам финансового обеспечения:**

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учредителя, согласно объема предусмотренного государственным заданием государственного автономного учреждения Самарской области «Самарское областное вещательное агентство» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

- от предпринимательской деятельности, согласно обеспечения тиража для подписчиков физических лиц (индекс П 3838), льготников (индекс П1143), юридических лиц (индекс П4100), «ВК. Неделя» для подписчиков физических лиц (индекс П4110), «ВК. Неделя» для юридических лиц (индекс П9084).

Печать тиража газет осуществляется в типографии согласно договору. Учет тиража ведется в количественном выражении на счете 105.37 «Готовая продукция». Приход тиража от типографии осуществляется на основании предоставленной накладной ТОРГ-12, утвержденной со стороны типографии печатью и подписями директора, главного бухгалтера или иными доверенными лицами. Со стороны Автономного учреждения накладная ТОРГ-12 утверждается печатью, а также подписью директора и заместителя директора



- публичные объявления об изменениях государственной политики, планов и намерений государственного органа (органа местного самоуправления (муниципального органа), осуществляющего в отношении субъекта отчетности полномочия и функции учредителя (собственника), реализация которых в ближайшем будущем существенно окажет влияние на деятельность субъекта отчетности;

- изменения законодательства, в том числе утверждение нормативных правовых актов, оформляющих начало реализации, изменение и прекращение государственных программ и проектов, заключение и прекращение действия договоров и соглашений, а также иные решения, исполнение которых в ближайшем будущем существенно повлияет на величину активов, обязательств, доходов и расходов субъекта отчетности;

- изменение величины активов и (или) обязательств, произошедшее в результате существенного изменения после отчетной даты курсов иностранных валют;

- передача после отчетной даты на аутсорсинг всей или значительной части функций (полномочий), осуществляемых субъектом отчетности на отчетную дату;

- принятие после отчетной даты решений о прощении долга по кредиту (займу, ссуде), возникшего до отчетной даты;

- начало судебного производства, связанного исключительно с событиями, произошедшими после отчетной даты.

#### **4.13. Применение поправочного коэффициента.**

В соответствии с приказом департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 30.12.2016 года № 176п «О внесении изменений в приказ департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 13.01.2016 года № 1п «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), применяемых при



расчете финансового обеспечения выполнения государственного задания, в отношении государственных учреждений, подведомственных департаменту управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области», основанный на нормах постановления Правительства Самарской области № 779 от 21.12.2016 года «О мерах по реализации постановления Правительства Самарской области от 09.12.2015 года № 820 «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» Учреждением затраты на коммунальные услуги, арендную плату, на содержание имущества учреждения, а также затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, рассчитываются с применением поправочного коэффициента. Так с июня 2020 года установлен размер поправочного коэффициента  $k = 0.9401$ .

Поправочный коэффициент определен как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания к сумме планируемого объема доходов учреждения, определяемой как сумма планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и планируемых поступлений от приносящей доход деятельности. В случае если часть средств от приносящей доход деятельности направляется на осуществление расходов исключительно в интересах осуществления указанной деятельности, такая часть дохода в определении поправочного коэффициента не участвует. Расчет поправочного коэффициента на 2020 год прилагается в Приложении № 16.

В соответствии с установленным коэффициентом, Учреждением в текущем году производится оплата расходов на содержание движимого имущества, по аренде помещений, коммунальным услугам с разделением предъявленной поставщиком суммы по входящему первичному документу на два источника финансового обеспечения, а также производится распределение расходов по источникам по транспортному налогу – субсидии на финансовое обеспечение



В случае если комиссия учреждения принимает решение о списании имущества по причине физического износа, непригодности к эксплуатации – данное имущество списывается со счета 27.

В случае если комиссия учреждения принимает решение о пригодности имущества к эксплуатации – данное имущество приходится от уволившегося работника на склад по стоимости приобретения.

В бухгалтерском учете данная операция отражается как внутреннее перемещение по счету 27 со сменой пользователя и места хранения.

## **5. Методический раздел для целей налогового учета.**

Налоговый учет в организации ведется в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, законом Самарской области от 6 ноября 2002 г. № 86-ГД «О транспортном налоге на территории Самарской области».

(в ред. приказ № 85/2 от 25.12.2019 года)

### **5.1. Налог на добавленную стоимость.**

В соответствии с главой 21 НК РФ налоговая база по НДС определяется в следующем порядке:

- при реализации товаров (работ, услуг) за плату – исходя из всех доходов учреждения, связанных с расчетами по оплате указанных товаров (работ, услуг), полученных в денежной и (или) натуральной формах. Стоимость реализуемых товаров (работ, услуг) принимается исходя из цен, определяемых в соответствии со статьей 40 НК РФ, без учета самих сумм НДС;

- при реализации имущества, подлежащего учету по стоимости с учетом уплаченного налога (включая случаи реализации имущества, ранее приобретенного за счет бюджетных ассигнований или целевых средств), - как разница между ценой реализуемого имущества, определяемой с учетом положений статьи 40 НК РФ, с учетом НДС и остаточной стоимостью (с учетом

проведенных переоценок) реализуемого имущества.

Согласно п.п. 2 п. 1 ст. 162 Кодекса налоговая база увеличивается на суммы денежных средств, полученных в виде финансовой помощи, на пополнение фондов специального назначения, в счет увеличения доходов либо иначе связанных с оплатой реализованных товаров (работ, услуг).

Денежные средства, не связанные с оплатой подлежащих налогообложению налогом на добавленную стоимость товаров (работ, услуг), в налоговую базу не включаются.

Доходы учреждения подразделяются на доходы от обменных операций и необменных операций.

Доходы детализированы по статьям КОСГУ в соответствии с приказом МФ РФ от 06 июня 2019 г. № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

Согласно абзацу 1 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ из бюджета Самарской области Учреждению предоставляется субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, рассчитанная с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание движимого имущества. Полученная субсидия направляется Автономным учреждением на выполнение работ:

- осуществление издательской деятельности, вид издательской продукции - газеты (газета «Волжская коммуна» - официальный печатный орган Правительства Самарской области). Условия (формы) оказания услуг (работ) – печатная;

- производство и выпуск сетевого издания VKONLINE (ВКонлайн). Условия (формы) оказания услуг (работ) – электронная;

- производство и распространение телепрограмм - поиск тем, подготовка сценариев (текстов) сюжетов и телепрограмм, съемка, монтаж и размещение в эфире видеоматериалов;



соглашения, иного первичного документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, в том числе из-за изменения цены (тарифа) и (или) изменения количества (объема) отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, но не позднее трех лет с момента составления корректировочного счета-фактуры. (П. 10 введен Федеральным законом от 19.07.2011 № 245-ФЗ).

Полученные счета - фактуры Учреждением после завершения налогового периода, в котором товары (работы, услуги), имущественные права приняты на учет, но до срока сдачи декларации за этот период, вычет НДС применяется:

- в том налоговом периоде, в котором товары, работы, услуги, имущественные права приняты на учет;

- либо в одном из следующих налоговых периодов в пределах трех лет с даты принятия на учет товаров, работ, услуг или имущественных прав. ( п.1.1 ст.172НК РФ).

Налоговый период устанавливается квартал (Ст.163 НК РФ).

Уплата налога производится по итогам каждого налогового периода исходя из фактической реализации за истекший налоговый период равными долями не позднее 25-го числа каждого из трех месяцев, следующего за истекшим налоговым периодом (п.1,5 ст. 174 НК РФ в ред. Федерального закона от 29 ноября 2014 г. № 382-ФЗ).

(в ред. приказ № 85/2 от 25.12.2019 года).

## **5.2. Налог на прибыль**

Налоговая база по налогу на прибыль формируется в соответствии с положением главы 25 НК РФ.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- доходы в виде субсидий (субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, целевые субсидии);
- от юридических и физических лиц за оказание платных услуг;
- доходы от участия в других организациях;
- прочие внереализационные доходы (доходы от поступлений страховых возмещений, денежные призы победителю конкурса журналистов, благотворительная помощь и т.п.);
- доходы от реализации имущества.

Согласно абзацу 1 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ из бюджета Самарской области Учреждению предоставляется субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, рассчитанная с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание движимого имущества. Полученная субсидия направляется Автономным учреждением на выполнение работ:

- осуществление издательской деятельности, вид издательской продукции - газеты (газета «Волжская коммуна» - официальный печатный орган Правительства Самарской области). Условия (формы) оказания услуг (работ) – печатная;
- производство и выпуск сетевого издания VKONLINE (ВКонлайн). Условия (формы) оказания услуг (работ) – электронная;
- производство и распространение телепрограмм - поиск тем, подготовка сценариев (текстов) сюжетов и телепрограмм, съемка, монтаж и размещение в эфире видеоматериалов;
- производство и выпуск сетевого издания «Самарское областное вещательное агентство. СОБА» (SOVA.INFO) Условия (формы) оказания услуг (работ) – электронная;
- производство и распространение радиопрограмм;
- производство видеофильмов и телевизионных программ.

Доходы от реализации по иной, приносящей доход деятельности



включают в себя выручку от реализации товаров (работ, услуг) (размещение рекламно-информационных материалов в СМИ (газета, сетевое издание, телевидение, радио и др.) размещение рекламно-информационных материалов, логотипов на рекламных конструкциях, в транспорте, подписка для граждан и юридических лиц, продажа тиража газеты в розницу, организация, проведение различных мероприятий по заказам юридических лиц и прочие) как собственного производства, так и ранее приобретенных, выручку от реализации имущественных прав (статья 249 НК РФ), а также внереализационные доходы (статья 250 НК РФ).

Доходы учреждения подразделяются на доходы от обменных операций и необменных операций.

Принципы определения цены товаров, работ, услуг для целей налогообложения определены в соответствии со ст. 40 п.9 НК РФ.

При определении цен товара, работы или услуги учитывается информация о заключенных на момент реализации этого товара, работ или услуги сделках с идентичными (однородными) товарами, работами или услугами в сопоставимых условиях. Учитываются условия сделок, как количество (объем) поставляемых товаров, сроки исполнения обязательств, условия платежей, а также иные разумные условия, которые могут оказывать влияние цены.

Стоимость размещения рекламы и рекламно-информационного материала за один квадратный сантиметр определяется внутренним локально-нормативным актами прайс-листом Учреждения в соответствии с Положением о маркетинговой политике ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство». (Приложение 18).

Стоимость размещения рекламы и рекламно-информационного материала на сетевом издании «Самарское областное вещательное агентство. СОБА» ([www.sova.info](http://www.sova.info)), телеканале «Самарское губернское телевидение», радиостанции «Самарское губернское радио» определяется внутренним локально-нормативным актами прайс-листом Учреждения в соответствии с



может направляться на печать, сортировку и распространение, вкладку, пересчет, расфальцовку, распределение по пачкам, упаковку, хранение и прочие услуги дополнительного выпуска издания газеты, тираж которого будет определяться ежемесячно в соответствии с приказом по основной деятельности Учреждения, а также на расходы по содержанию пресс-центра и иные расходы по мере возникновения необходимости (основание – приказ руководителя Учреждения).

Налоговым периодом по налогу на прибыль считается год, отчетными периодами - первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года (ст. 285 НК РФ), (в ред. приказ № 85/2 от 25.12.2019 года).

### **5.3. Налог на имущество**

(п. исключен)

### **5.4. Транспортный налог**

Налоговая база по транспортному налогу определяется в соответствии с положениями статьи 359 НК РФ.

Расчет транспортного налога осуществляется в соответствии с приказом департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 30.12.2016 года № 176п «О внесении изменений в приказ департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 13.01.2016 года № 1п «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете финансового обеспечения выполнения государственного задания, в отношении государственных учреждений, подведомственных департаменту управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области», основанном на нормах постановления Правительства Самарской области № 779 от 21.12.2016 года «О мерах по реализации постановления Правительства



последний день месяца следующего после отчетного периода.

### **5.6. Страховые взносы.**

ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство» является страхователем и плательщиком страховых взносов в соответствии ФЗ от 03.07.2016г № 243-ФЗ. (ст.419 НК РФ).

Расчетный период признается календарный год (ст. 423 НК РФ).

Отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие, девять месяцев, календарный год.

Тарифы страховых взносов установлены согласно ст. 426 НК РФ.

## **6. Переходные положения, связанные с исполнением постановления Правительства Самарской области № 110 от 26.02.2020 года «О реорганизации государственного бюджетного учреждения Самарской области «Телерадиокомпания «Губерния» и государственного автономного учреждения Самарской области «Редакция газеты «Волжская коммуна»**

6.1. В соответствии с приказом департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 30.12.2016 года № 176п «О внесении изменений в приказ департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области от 13.01.2016 года № 1п «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете финансового обеспечения выполнения государственного задания, в отношении государственных

учреждений, подведомственных департаменту управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области», основанном на нормах постановления Правительства Самарской области № 779 от 21.12.2016 года «О мерах по реализации постановления Правительства Самарской области от 09.12.2015 года № 820 «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» с применением поправочного коэффициента.

На 2020 год в ГБУ СО «Телерадиокомпания «Губерния» утвержден поправочный коэффициент ( $k = 0.0145$ ), применяемый в текущем году при оплате расходов на содержание движимого имущества, по аренде помещений, коммунальным услугам и прочим услугам для разделения предъявленной поставщиком суммы по входящему первичному документу на два источника финансового обеспечения, также с применением указанного процента производится распределение расходов по источникам транспортного налога – субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

В связи с вышеуказанным, все первичные документы, подлежащие раздельному бухгалтерскому учету и делению на два источника финансового обеспечения, отражающие факты хозяйственной деятельности ГБУ СО «Телерадиокомпания «Губерния» за период с 01.01.2020 года по 31.05.2020 года, не включенные в передаточный акт отражаются в бухгалтерском учете правопреемника (ГАУ СО «Редакция газеты «Волжская коммуна», после смены наименования ГАУ СО «Самарское областное вещательное агентство») в соответствии утвержденным ГБУ СО «Телерадиокомпания «Губерния» поправочным коэффициентом ( $k = 0.0145$ ), с делением суммы по видам работ по субсидии на выполнение государственного задания в соответствии с приложением № 19.

**6.2.. Заказной контент** (услуги по предоставлению произведений в виде лицензионных прав для использования в эфирном и кабельном вещании



аудио-визуальных произведений, услуги по предоставлению произведений посредством простой (неисключительной) лицензии на право использования произведений), а также изготовление программ («Народное признание») учитывать в составе расходов, уменьшающих налог на прибыль и НДС по 31.05.2020 года включительно.

(п. внесен приказом № 37/2 од от 21.05.2020 года).

Главный бухгалтер



О. С. Жижина